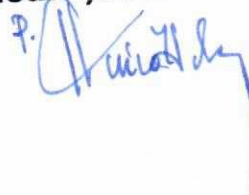


Aprobat,
Vicepreședinte,
Ioan Țintean

P. 

CAIET DE SARCINI

1. INFORMAȚII GENERALE

- 1.1. Denumirea obiectivului de investiții:** Elaborare documentație de avizare a lucrărilor de intervenții „Reabilitare, modernizare și supraetajare imobil situat în Bistrița, strada Horea nr. 20”, jud. Bistrița-Năsăud;
- 1.2. Ordonatorul principal de credite:** Consiliul Județean Bistrița-Năsăud
- 1.3. Amplasament:** strada Horea nr. 20, Bistrița, jud. Bistrița-Năsăud
- 1.4. Beneficiar:** UAT Județul Bistrița-Năsăud, Piața Petru Rareș nr.1, Bistrița.

2. DATE DE IDENTIFICARE A OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Imobilul este situat în intravilanul municipiului Bistrița, strada Horea nr. 20, județul Bistrița-Năsăud, înscris în cartea funciară nr.80029 Bistrița, număr cadastral 80029, proprietatea tabulară a Municipiului Bistrița, cu drept de administrare în favoarea Județului Bistrița-Năsăud.

Terenul având categoria de folosință curți construcții este intravilan și este în cotă de 2859/2941 mp. Pe acest teren se află 3 clădiri, toate având același an de construcție, respectiv 1982:

- Corp C1- cămin elevi, regim de înălțime P+2E, suprafață construită la sol 854 mp, Suprafața construită desfășurată 2528 mp;
- Corp C3- anexă magazie, regim de înălțime P, suprafață construită la sol 108 mp;
- Corp C4- cabină poartă , regim de înălțime parter, suprafața construită la sol 5 mp.

Încălzirea termică a clădirii se realizează cu centrală proprie.

Clădirea existentă este racordată la conducta publică de apă rece și la rețeaua de electricitate.

3. DESCRIEREA SUCCINTĂ A OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII PROPUȘ, DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC ȘI FUNCȚIONAL

Clădirea propusă pentru a fi modernizată a funcționat ca internat pentru Grupul Școlar Forestier Bistrița.

Destinația propusă a clădirii va fi sediu DGASPC, motiv pentru care toate lucrările de reabilitare și modernizare vor fi făcute pentru îndeplinirea cerințelor impuse de specificul activității instituției.

De asemenea, se va supraetaja imobilul cu un etaj. La etajul nou creat se vor amenaja apartamente cu o cameră, cu rol de locuințe de serviciu.

Acțiuni propuse în cadrul proiectului :

- lucrări de amenajare interioară, eventual reconfigurare;
- refacerea în totalitate a instalațiilor sanitare, termice, electrice;
- rețea internă de supraveghere video;
- sistem alarmare antiefracție;
- rețea voce – date;
- acces cu cartelă la etajele superioare;
- supraetajare cu 1 nivel și compartimentare în apartamente cu o cameră;
- procurare și montare lift exterior;
- procurare și montare lift interior pentru persoane cu dizabilități;
- crearea a două căi de acces din strada Zefirului;
- amenajare exterioară.

Soluțiile de intervenție (supraetajarea) trebuie fundamentate din punct de vedere tehnic, funcțional, tehnologic, economic și al încadrării în mediul construit.

Se va avea în vedere armonizarea și integrarea la nivel estetic a zonei de supraetajare în raport cu construcția existentă.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

Obiectul contractului de servicii, ce urmează a fi atribuit, constă în elaborarea:

- Relevu clădire existentă,
- Expertiză Tehnică ;
- Audit energetic;
- Studiu geotehnic, verificat la cerința Af;
- Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism și documentațiile aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori. Pentru realizarea

documentațiilor de mai sus se vor respecta de asemenea toate reglementările tehnice și normativele specifice. Obținerea efectivă a avizelor și acordurilor este în sarcina proiectantului.

Notă: Proiectantul va întocmi orice documentație necesară pentru obținerea de acorduri și avize, care sunt solicitate de organismele autorizate, chiar dacă acestea nu au fost menționate în certificatul de urbanism ca fiind necesare.

- Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții, trebuie să respecte prevederile legale (conform **Hotărârii Nr. 907/2016** din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice);

În cazul în care, din studiile descrise mai sus reiese noi cerințe privind tema de proiectare, acestea se vor discuta și se vor decide de comun acord între beneficiar și prestator.

La elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții și întocmirea tuturor documentelor care fac obiectul contractului, prestatorul are obligația de a aplica toate normativele și prescripțiile tehnice în vigoare, de a asigura personalul de specialitate atestat și autorizat

Responsabilitatea asigurării nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului revine în egală măsură proiectantului general, proiectanților pe specialități și specialiștilor verificali de proiecte atestați.

Prestatorul va avea obligația de a susține în fața Consiliului Tehnico-Economic (CTE) din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud documentația faza DALI și își va asuma răspunderea pentru soluțiile proiectate, cât și estimarea cantităților de lucrări și încadrările în categoriile de lucrări. De asemenea, are obligația de a prelua toate condițiile din CTE precum și din avizele/acordurile solicitate în baza Certificatelor de urbanism de la faza DALI.

5. DURATA DE ELABORARE A PROIECTULUI

Termenul de livrare a documentațiilor elaborate: maxim 45 de zile de la data semnării contractului de prestare a serviciilor.

6. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Prin asumarea proiectării unei investiții, prin soluțiile propuse, ofertantul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către autoritatea contractantă pentru realizarea serviciului.

Valoarea ofertată a serviciului de proiectare trebuie să rezulte din însumarea onorariilor de proiectare pentru fiecare documentație solicitată prevăzută la punctul 4, conform centralizatorului anexat, astfel:

- 1 Studiu geotehnic
- 2 Expertiză tehnică
- 3 Verificare proiect
- 4 Audit energetic
- 5 DALI (va cuprinde costurile pt.releveu clădire existentă, documentații pt.avize și DALI).

Notă: Plata verificatorilor intră în atribuțiile proiectantului general și va fi tarifată în oferta de proiectare.

Se va prezenta în detaliu modul de calcul al valorii ofertate.

Prețul contractului va fi ferm.

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Pe parcursul derulării contractului de servicii corespondența va fi în limba română.

7. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

În propunerea tehnică, proiectantul va prezenta o programare eşalonată în timp a fazelor necesare elaborării proiectării pentru obiectivul de investiții, identificând în mod clar durata acestora și personalul responsabil de îndeplinirea fazelor contractului conform cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

Se vor descrie serviciile ofertate.

Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere privind respectarea cerințelor din caietul de sarcini.

8. PREDAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECTARE

Expertiza Tehnică, studiile de specialitate, auditul energetic, scenariu de securitate la incendiu, documentația de avizare a lucrărilor de intervenții D.A.L.I. , se predau beneficiarului:

- 3 (trei) exemplare pe suport analogic (hârtie) cu toate semnăturile, ștampilele și vizele prevăzute de legislație în vigoare;
- 1 (unu) exemplar pe suport electronic (fișier format „.word”);
- 1 (unu) exemplar în format scanat „PDF” cu toate semnăturile, ștampilele și vizele prevăzute de legislație în vigoare.

Proprietatea intelectuală asupra documentațiilor aparține beneficiarului.

9. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Achizitorul are obligația de a efectua plata serviciilor prestate după ce acestea au fost recepționate și acceptate de către beneficiar, în termen de maxim 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

10. LEGISLAȚIE APLICATĂ

Documentația de proiectare se va întocmi în conformitate cu normele legale privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice, cu aplicarea procedurilor și respectarea în mod expres a:

1. HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

2. HG nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor

3. OMAI nr.129/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă;

4. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările ulterioare;

5. LEGEA nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții – Republicată cu completările și modificările ulterioare;

6. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu completările și modificările ulterioare;

7. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

8. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

9. HG 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu

10. Toate standardele și normativele specifice structurii, elementelor și materialelor ce urmează a se proiecta pentru obiectivul menționat;

11. I-7-2011 - Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor și a normativelor și standardelor la care face referire aceste normativ;

12. NTE 007/08/00 – Normativ pentru proiectarea și executarea rețelelor de cabluri electrice;

13. P118/3-2013 Normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor, Partea a III-a –instalații de detectare, semnalizare, avertizare;

14. P118-99 – Normativ de siguranță la foc a construcțiilor;

15. I18/1-01 – Normative pentru proiectarea și executarea instalațiilor electrice interioare de curenți slabi aferente clădirilor civile și de producție;

16. HG 301/2012 actualizată conform HG1002/2015– pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

17. GP 063-01 Ghid pentru proiectarea, executarea și exploatarea dispozitivelor și sistemelor de evacuare a fumului și a gazelor fierbinți din construcții în caz de incendiu;

18. Toate actele legislative și normative cu relevanță în domeniul construcțiilor și instalațiilor, aplicabile.

Întocmit,
Consilier superior
Viorica Olinca



Avizat,

Director executiv,
Grigore-Dorin Popescu



Șef serviciu,
Veronica Hasnăș

